

# 第2編

## 第11章

補正指示対応

令和8年3月2日公開版

第 1 1 章 補正指示対応

1. 補正指示について .....	1
2. 補正指示の種類 .....	1
3. 入札参加資格申請システムによる補正指示 .....	2
4. 電子メールのみによる補正指示 .....	12
5. 【状況確認／補正】 ボタンから確認する場合の検索方法 .....	16

## 1. 補正指示について

「入札参加資格申請」に不備があった場合、審査担当者から補正指示を行うことがあります。補正指示が行われると、申請担当者のメールアドレス宛てに通知メールが送信されます。補正指示が行われた場合、申請者は指示内容に従って申請内容を修正する必要があります。補正指示を受けているにもかかわらず、申請者が対応しない場合は、申請の不受理などになることがありますので、注意してください。

なお、申請担当者のメールアドレスの入力誤りにより、補正指示の通知メールが届かない場合がありますので、申請中は申請書状況を定期的にシステムで確認してください。

## 2. 補正指示の種類

補正指示の方法は、以下の2種類があります。

- ① 入札参加資格申請システムによる補正指示 ⇒ P.2 を参照  
(システムの入力データの修正が必要となる補正指示)
  
- ② 電子メールのみによる補正指示 ⇒ P.12 を参照  
(添付書類の不足等の補正指示)

### 3. 入札参加資格申請システムによる補正指示

システムの入力データの修正が必要となる補正指示です。

補正指示があった場合は、申請担当者宛に以下の電子メールが送信されます。

当該電子メールには、指示内容に関する記載はありませんので、システムにログインし、指示内容を確認する必要があります。

#### ◆電子メール内容（入札参加資格申請システムと電子メールによる補正指示）

差出人：c-sys@e-chiba.org

宛先：（申請担当者のメールアドレス宛てに送付されます。）

件名：【入札参加資格申請】補正指示連絡（受付番号 20200000000）

内容：

下記の手続について補正指示が行われました。  
補正指示内容を確認し、補正処理を行ってください。

#### 【システムURL】

[団体名] : ○○市  
[手続名] : 令和8・9年度 変更申請 工事  
[申請者名] : ○○(株)  
[申請者担当名] : ○○ ○○  
[申請日時] : 令和○年○月○日 ○○:○○  
[受付番号] : 20200000000  
[補正期限] : 令和○年○月○日  
[補正要求日時] : 令和○年○月○日 ○○:○○  
[発行部署名] :

本メールはシステムが自動的に送信しております。  
本メールへ返信にてお問い合わせをいただいてもご回答はできませんので、  
予めご了承くださいますようお願い申し上げます。

電子メールの件名は、「【入札参加資格申請】補正指示連絡」となります。

電子メールには、指示内容の記載はありませんので、システムにログインし、指示内容の確認を行ってください。

## (1) システムログイン

- ① 《ちば電子調達システム》画面を表示し、【システム入口】ボタンをクリックします。

ちば電子調達システム

# ちば電子調達システム

ASP SaaS Cloud

はじめにお読みください。

ちば電子調達システムは、千葉県及び県内の市町村等(各団体)の電子入札、入札情報(入札結果・契約結果等)の提供、各団体への入札参加資格申請を行うためのシステムです。

- メンテナンス情報** 最新の10件を表示(全1件) [一覧を表示](#) 最終更新日時: H29.03.08 13:50  
7月メンテナンスによるシステム停止 [ページの先頭へ▲](#)
- お知らせ(共通)** 最新の10件を表示(全9件) [一覧を表示](#) 最終更新日時: H29.06.19 15:00  
平成30・31年度入札参加資格審査申請(当初申請)の受付期間について  
【重要】平成29年5月2日から添付書類の取り扱いは変わります  
平成28・29年度名簿に関する入札参加資格審査申請の受付について  
【重要】パスワードの有効期限と更新方法について  
ちば電子調達システム動作環境について  
電子入札システムにおけるICカード利用者登録について  
ちば電子調達システム 利用前の端末設定について  
法人番号の表示について  
建設業法の一部改正(解体工事業追加)に係る取扱いについて [ページの先頭へ▲](#)
- お知らせ(各団体)** 最新の10件を表示(全10件) [一覧を表示](#) 最終更新日時: H28.06.23 13:51 [ページの先頭へ▲](#)

システム関連メニュー

- 利用規約、入札参加資格申請マニュアル(様式含む)
- 電子入札用マニュアル(ICカード設定含む)
- 申請の流れ
- よくある質問

- ② 《ちば電子調達システム》画面の《システムメニュー》で【入札参加資格申請システム】ボタンをクリックします。

ちば電子調達システムポータル システム起動 - Microsoft Internet Explorer

アドレス: https://demo.chiba-ep-bid.supercals.jp/portaPublic/LPC0P30L\_INIT\_Action.do

## ちば電子調達システム

システム起動

システム起動

これらのシステムは誰もが利用できます。

システム	利用時間	説明
入札情報サービス	0:00-24:00	入札公告や入札結果の公開を行います。設計図書の間覧もこちらから。(システムの操作方法に関するマニュアルはこちらをご覧ください。)
電子入札システム	8:00-24:00	入札を執行するシステムです。(システムの設定、操作方法に関するマニュアルはこちらをご覧ください。)
電子入札システム利用者登録	8:00-24:00	ICカードの登録、更新はこちらから。(システムの設定、操作方法に関するマニュアルはこちらをご覧ください。)
入札参加資格申請システム	8:00-24:00	各団体への入札参加資格申請を行うシステムです。初めて使用される場合は、まず「システム利用申請」を行ってください。(入札参加資格申請の手引き、システムの操作方法に関するマニュアルはこちらをご覧ください。)

③ 《入札参加資格申請システム》のログイン画面が表示されます。

**Step 1** 《利用者番号》と《パスワード》を入力します。

**Step 2** 【ログイン】ボタンをクリックします。



## (2) 補正内容の確認

※全業種共通の処理となっています。

① システムにログインすると《提供サービス一覧》画面が表示されます。

**Step 1** 『該当年度』 随時（変更・取消）申請」の表示ボタンをクリックすると、業種ごとに状況が表示されます。

**Step 2** 確認したい業種の審査状況欄の【補正指示】ボタンをクリックしてください。

【状況確認／補正】ボタンから確認する場合は、P. 16 を参照してください。

入札参加資格申請システム - Internet Explorer  
https://demo.chiba-ep-bid.supercals.jp/Shinsei/main

所属: 氏名: 申請 担当者 | 申請を行う (提供サービス一覧) | 状況確認/補正 | 申請者情報 | ログアウト

### 提供サービス一覧

平成30～31年度 随時申請(新規) 表示  
◆新たに入札参加資格申請を行う場合はこちらの申請を行ってください。

平成30～31年度 随時申請(団体追加) 表示  
◆新たに申請先団体を追加する場合はこちら。

平成30～31年度 変更申請 非表示 **Step 1**  
◆申請内容の変更および、**物産**委託の業種追加・取消を申請する場合はこちら。

業種	申請期間	申請	入力状況	審査状況
工事	平成30年03月01日～平成32年03月31日			
測量等	平成30年03月01日～平成32年03月31日			
物品	平成30年03月01日～平成32年03月31日		共通審査中	<b>補正指示</b> <b>Step 2</b>
委託	平成30年03月01日～平成32年03月31日			

平成30～31年度 取消申請(業種取消) 表示  
◆希望業種の取消を申請する場合はこちら。(工事・測量等のみ)

平成30～31年度 取消申請(全部取消) 表示  
◆入札参加資格の取消(名簿からの削除)を申請する場合はこちら。

平成29～29年度 随時申請(新規) 非表示  
◆千葉県(物品・委託)、千葉市(物品・委託)を除く他団体への申請は、受付期間を終了いたしました。  
(千葉市の申請については、M17の入札に参加する場合のみ申請可能です。  
合併・承継等の事由がある場合は共同受付窓口にご相談ください)

審査状況欄の【補正指示】ボタンをクリックします。



### ワンポイント

- ・受付期間終了等により表示出来ない場合は、画面上部の【状況確認／補正】ボタンをクリックして、申請書の検索を行うことで、同様に内容を確認することができます。

この方法については、P. 16 を参照してください。

②-1 **（共通審査時点）【補正指示】** ボタンをクリックすると、《申請書状況詳細》画面が表示されます。

メッセージを確認し、**【補正】** ボタンをクリックします。



②-2 **（個別審査時点）【補正指示】** ボタンをクリックすると、《申請書状況詳細》画面が表示されます。

補正指示の出ている申請先団体の、**【確認】** ボタンをクリックします。



- ③ 《補正指示内容確認》画面が表示されます。  
 補正指示内容を確認し、【補正】ボタンをクリックします。  
 この例では、「代表者氏名（フリガナ）」、「代表者氏名（漢字）」が補正対象です。  
 【補正】ボタンをクリックすると、補正対象の申請画面が表示されます。

入札参加資格申請システム - Internet Explorer  
 https://demo.chiba-ep-bid.supercals.jp/Shinsei/main

所属：氏名：申請 担当者

申請を行う (提供サービス費) 状況確認/補正 申請者情報 ログアウト

マニュアル/様式 よくある質問 平成29年10月02日 09時38分

入札参加資格申請システム **補正指示内容確認**

補正の指示内容を確認して、【補正】ボタンを押してください。

申請情報	
受付番号	20171002M12000000063
申請種類	H30～31年度 当初申請 測量等
商号又は名称	(株)テスト業者01
申請日時	平成29年10月02日 09時08分38秒

補正指示内容

補正指示対象項目	<ul style="list-style-type: none"> <li>代表者氏名(フリガナ)</li> <li>代表者氏名(漢字)</li> </ul>
補正指示内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>「代表者氏名(フリガナ)」</li> <li>「代表者氏名(漢字)」</li> </ul>
問い合わせ先	千葉県電子自治体共同運営協議会 043-441-5551
補正指示日時	平成29年10月02日 09時31分38秒
補正期限	平成29年10月08日

戻る 補正

補正指示対象項目は赤字で表示されます。

④ 《登録確認》画面が表示されます。

**Step 1** 画面を下方にスクロールし、**赤い★印**が表示されている箇所（この例では、「代表者氏名（フリガナ）」、「代表者氏名（漢字）」）を確認します。

**Step 2** **赤い★印**が表示されている箇所の表の題名（この例では、「本社基本情報」）の右側にある「**[修正]ボタン**」をクリックします。

入札参加資格申請システム - Internet Explorer

https://demo.chibe-ep-bid.supercals.jp/Shinsei/main

所属: 氏名: 申請 担当者

申請を行う (提供サービス費) 状況確認/修正 申請者情報 ログアウト

登録確認 マニュアル 検索 平成29年10月11日 14時39分

H30~31年度 当初申請 測量等

申請先団体 [修正]

申請先団体	
都道府県	千葉県
市区町村	市原市
摘要	
特記事項の詳細	

申請担当者 [修正]

申請担当者	
区分	申請担当者
法人名	
所属	
氏名	フリガナ シンセイ タントウシヤ
	漢字 申請 担当者
郵便番号	999-9999
所在地	都道府県 千葉県
	市区町村 千葉市中央区
	所在地 市場町1丁目1番
	電話番号 099-999-9999
連絡先	FAX番号
	メールアドレス test@test.com

本社基本情報 [修正] Step 2

申請者	
組織の区分	株式会社
商号又は名称	フリガナ テスト半ウシヤ
	漢字 テスト業者15
URL	
代表者役職	代表取締役
氏名	フリガナ ★ネジシ タロウ
	漢字 ★本社 太郎
	氏名変更発生日
郵便番号	264-0020
所在地	都道府県 千葉県
	市区町村 千葉市若葉区
	所在地 9丁目9番9999号
	電話番号 043-999-9999
連絡先	FAX番号
	メールアドレス

企業基本情報 [修正]

戻る 確認用印刷

Step 1

修正指示対象項目の先頭には赤い★印が表示されます。

⑤ [修正]ボタンをクリックした項目の画面（この例では、《本社基本情報》の画面）が表示されます。

**Step 1** 画面の修正対象の**赤い★印**が記載されている箇所（この例では、「代表者氏名（フリガナ）」、「代表者氏名（漢字）」）を修正します。

**Step 2** 修正が完了したら、【修正】または【次へ】ボタンをクリックします。

・補正指示内容を再度確認したい場合は、表示された画面で【補正指示】ボタンをクリックすると、《補正指示画面》が表示されます。

内容を確認し、【閉じる】ボタンをクリックします。

申請情報	
受付番号	20171002M12000000063
申請種類	H30~31年度 当初申請 測量等
商号又は名称	(株)テスト業者01
申請日時	平成29年10月02日 08時09分35秒

補正指示内容	
補正指示対象項目	<ul style="list-style-type: none"> <li>代表者氏名(フリガナ)</li> <li>代表者氏名(漢字)</li> </ul>
補正指示内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>「代表者氏名(フリガナ)」</li> <li>「代表者氏名(漢字)」</li> </ul>
問い合わせ先	千葉県電子自治体共同運営
補正指示日時	平成29年10月02日 08時31分33秒
補正期限	平成29年10月09日

- ⑥ 《登録確認》画面が表示されます。  
修正した箇所が**緑色の背景色**で表示されます。  
内容を確認して、【更新】ボタンをクリックします。

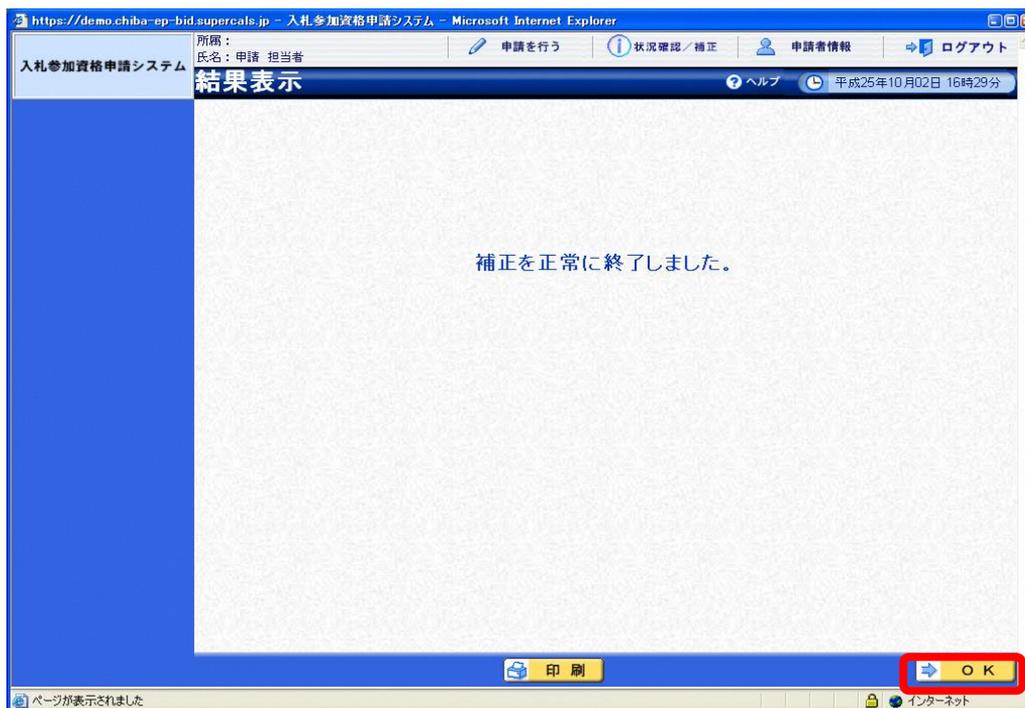
※補正指示対象項目の先頭には赤い★印が表示されます。  
※修正した項目は緑色の背景色で表示されます。

申請者	
組織の区分	株式会社
商号又は名称	フリガナ テストキョウシャ 漢字 テスト業者15
URL	
代表者役職	代表取締役
フリガナ	★チバ タロウ
漢字	★千葉 次郎
氏名変更発生日	
郵便番号	284-0020
都道府県	千葉県
市区町村	千葉市若葉区
所在地	9丁目9番9999号
電話番号	043-999-9999
FAX番号	
メールアドレス	

企業基本情報[修正]					
自己資本額等					
区分	直前決算時	剰余(欠損)金処分	計	決算後増減額	合計
払込資本金	千円	-	0千円	千円	0千円

戻る 確認用印刷 更新

- ⑦ 《結果表示》画面が表示されます。  
【OK】ボタンをクリックし、処理を終了します。



- ⑧ 補正の結果、帳票の再送付が必要となる場合は、別マニュアル【第2編 第9章 申請書の印刷】の手順を参考にして申請書等の印刷を行ってください。  
印刷した帳票を確認し、所定の箇所に押印のうえ、必要な添付書類と共に補正指示者宛に送付してください。

## 4 電子メールのみによる補正指示

システム上のデータ入力は不要であるが、添付書類の不足等により書類の再提出が必要となる補正指示です。

補正指示があった場合は、以下の電子メールが申請担当者宛に送信されます。

送信された電子メールの内容に従い、必要な添付書類を提出するなど補正を行ってください。

なお、この電子メールの内容は、システムからも確認することができます。

システムからの補正内容の確認方法については、次ページ以降に説明します。

この電子メールに返信をしても各団体は確認できませんので、返信先については本文を確認してください。

### ◆電子メール内容（電子メールのみによる補正指示）

差出人：c-s-y-s@e-chi-ba.org
宛先：（申請担当者のメールアドレス宛てに送付されます。）
件名：【入札参加資格申請】受付番号 20200000000 についてのご連絡
内容：
補正事項1 ・（補正指示に関する連絡事項が記載されます。）
補正事項2 ・（補正指示に関する連絡事項が記載されます。）
補正事項3 ・（補正指示に関する連絡事項が記載されます。）
【システムURL】
【申請者情報】
[団体名] : ○○市
[手続名] : 令和8・9年度 変更申請 工事
[申請者名] : ○○(株)
[申請者担当名] : ○○ ○○
[申請日時] : 令和○年○月○日 ○○:○○
[受付番号] : 20200000000
[発行部署名] :
本メールはシステムが自動的に送信しております。 本メールへ返信にてお問い合わせをいただいてもご回答はできませんので、 予めご了承くださいませようお願い申し上げます。
お問い合わせ先： ○○市○○課

電子メールの件名が「【入札参加資格申請】受付番号 20200000000 についてのご連絡」となります。

補正指示の内容は、ここに記載されています。

## (1) システムからのメール内容の確認

※全業種共通の処理となっています。

① 入札参加資格申請システムにログインすると《提供サービス一覧》画面が表示されます。  
《提供サービス一覧》画面は、「申請を行う」ボタンをクリックすると表示できます。

**Step 1** 「『該当年度』 随時（変更・取消）申請」の表示ボタンをクリックすると、業種ごとの状況が表示されます。

**Step 2** 確認したい申請種別の業種の審査状況欄の【確認】ボタンをクリックしてください。

この【状況確認／補正】ボタンから確認する場合は、P. 16を参照してください。

業種	申請	入力状況	審査状況
工事	平成30年08月01日～平成32年03月31日		
測量等	平成30年08月01日～平成32年03月31日		
物品	平成30年08月01日～平成32年03月31日		
委託	平成30年08月01日～平成32年03月31日		

この《提供サービス一覧》画面の審査状況欄の【確認】ボタンをクリックします。



### ワンポイント

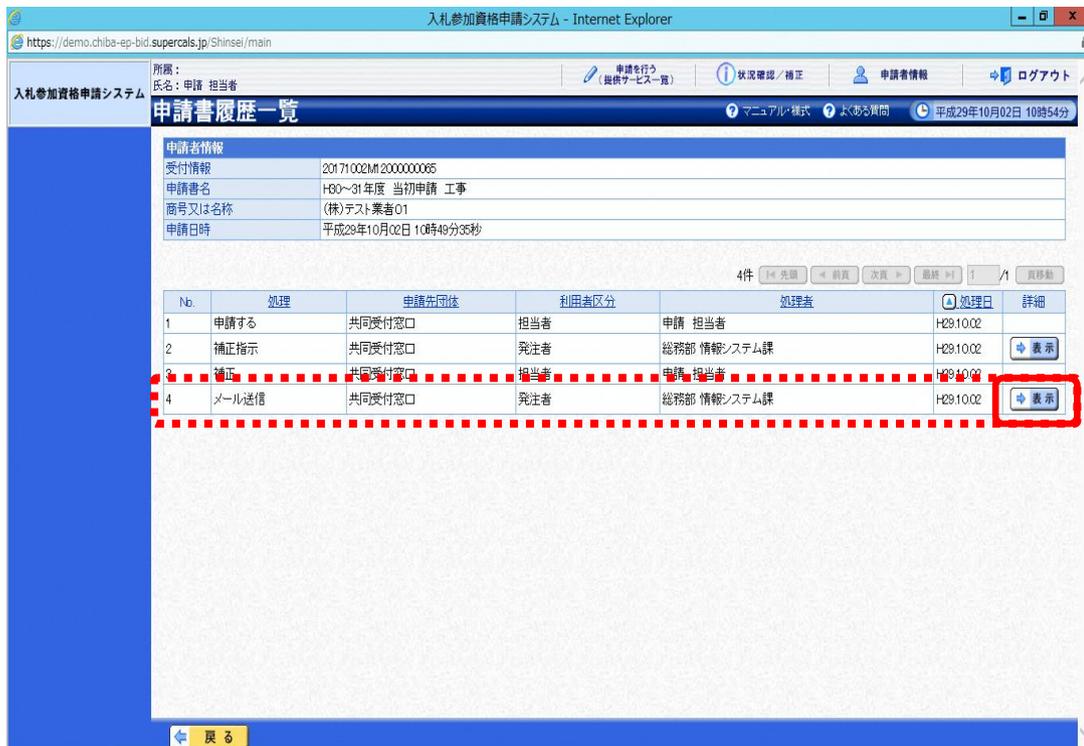
- ・受付期間終了等により表示出来ない場合は、画面上部の【状況確認／補正】ボタンをクリックして、申請書の検索を行うことで、同様に内容を確認することができます。

この方法については、P. 16を参照してください。

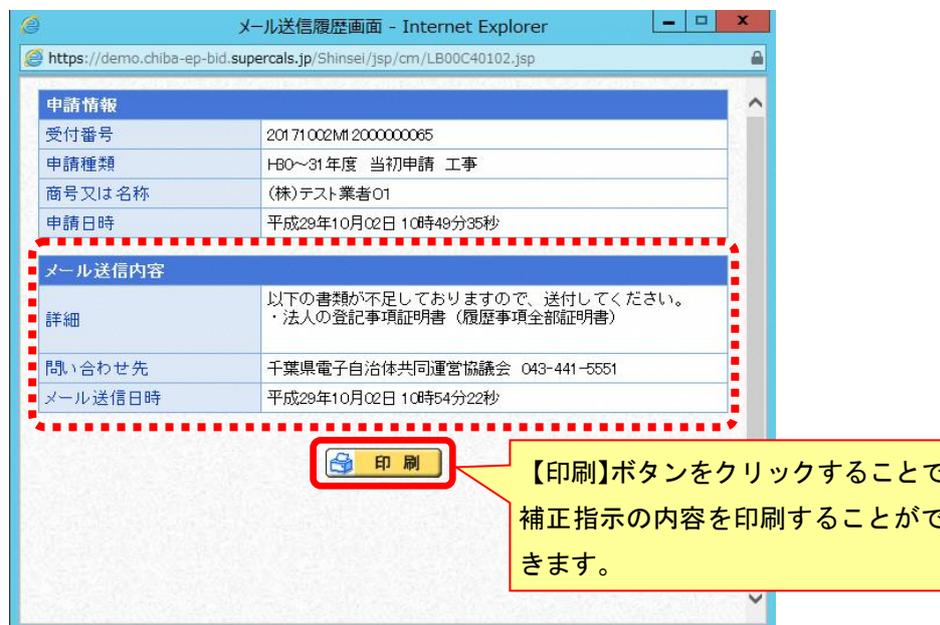
- ② 《提供サービス一覧》画面の審査状況欄の【確認】ボタンをクリックすると、《申請書状況詳細》画面が表示されます。  
 【履歴】ボタンをクリックします。



- ③ 《申請書履歴一覧》画面が表示されます。  
 処理欄が「メール送信」の詳細欄の【表示】ボタンをクリックします。



- ④ 《メール送信履歴画面》画面が表示されます。  
赤の点線枠内にメールの送信内容が表示されます。  
下の【印刷】ボタンをクリックして、印刷することができます。  
この「メール送信内容」に従い、必要な添付書類を提出するなど補正を行ってください。



- ⑤ 補正の結果、帳票の再送付が必要となる場合は、別マニュアル【第2編 第9章 申請書の印刷】の手順を参考にして申請書等の印刷を行ってください。  
印刷した帳票を確認し、所定の箇所に押印のうえ、必要な添付書類と共に補正指示者宛に送付してください。

## 5. 【状況確認／補正】ボタンから確認する場合の検索方法

ここでは、P.5やP.13に記載のある【状況確認／補正】ボタンから確認する場合の検索方法について説明しています。

この方法では、申請書の申請種別や申請業種、申請状況などから申請書の検索が可能です。

- ①入札参加資格申請システムにログインすると《提供サービス一覧》画面が表示されます。  
《提供サービス一覧》画面は、「申請を行う」ボタンをクリックすると表示できます。  
【状況確認／補正】ボタンをクリックしてください

入札参加資格申請システム - Internet Explorer

https://demo.chiba-ep-bid.supercals.jp/Shinsei/main

所属： 氏名：申請 担当者

申請を行う (提供サービス一覧) 状況確認／補正 申請者情報 ログアウト

### 提供サービス一覧

平成30～31年度 随時申請(新規) [表示](#)  
◆新たに入札参加資格申請を行う場合はこちらの申請を行ってください。

平成30～31年度 随時申請(団体追加) [表示](#)  
◆新たに申請先団体を追加する場合はこちら。

平成30～31年度 変更申請 [非表示](#)  
◆申請内容の変更および、物品・委託の業種追加・取消を申請する場合はこちら。

業種	申請期間	申請	入力状況	審査状況
工事	平成30年03月01日～平成32年03月31日			
測量等	平成30年03月01日～平成32年03月31日			
物品	平成30年03月01日～平成32年03月31日		<a href="#">印刷可</a>	<a href="#">確認</a>
委託	平成30年03月01日～平成32年03月31日	<a href="#">申請する</a>		

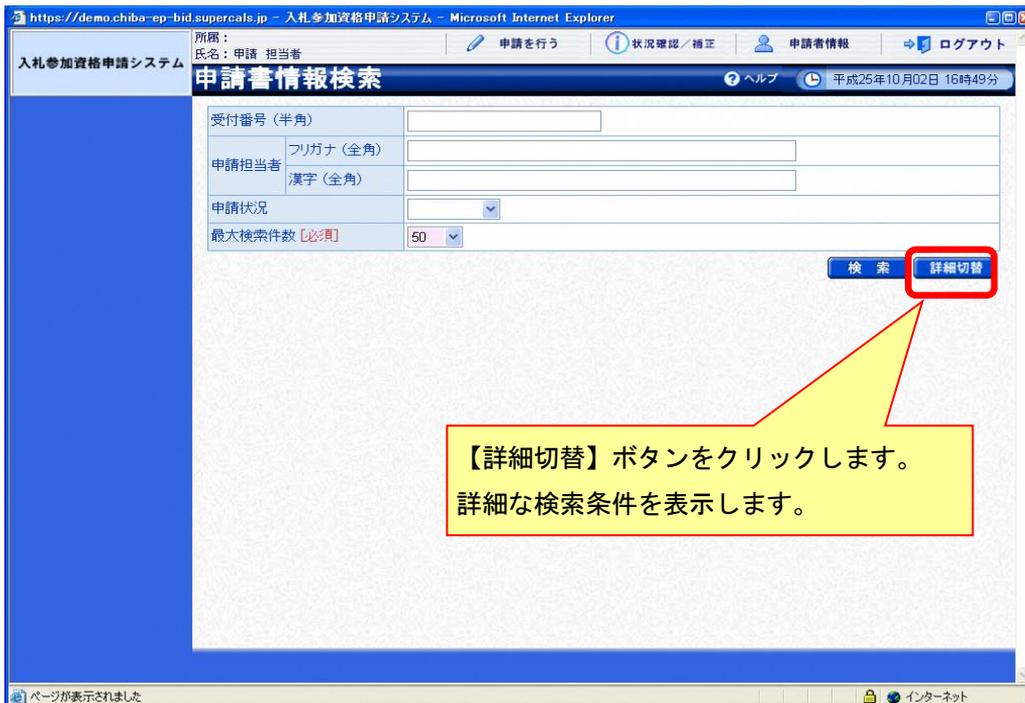
[印刷](#)

平成30～31年度 取消申請(業種取消) [表示](#)  
◆希望業種の取消を申請する場合はこちら。(工事・測量等のみ)

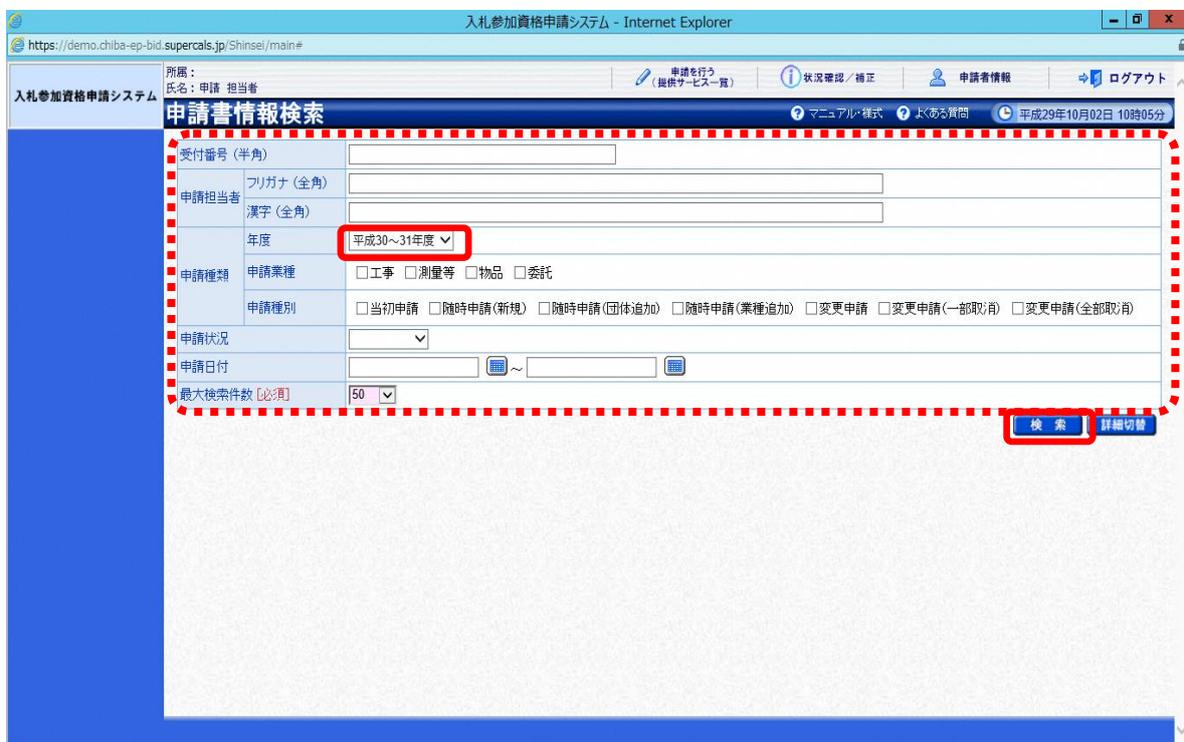
平成30～31年度 取消申請(全部取消) [表示](#)  
◆入札参加資格の取消(名簿からの削除)を申請する場合はこちら。

平成28～29年度 随時申請(新規) [非表示](#)

- ② 《申請書情報検索》画面が表示されます。  
【詳細切替】ボタンをクリックしてください。



- ③ 【詳細切替】ボタンをクリックすると、申請業種や申請種別などで検索できる画面が表示されます。  
年度に『該当年度』をプルダウン選択し、その他申請書を絞り込むために必要な条件を選択した上で、【検索】ボタンをクリックします。



④ 画面下部に検索結果が表示されます。

ここで【表示】ボタンをクリックすると、《申請書状況詳細》画面（P. 6 の②-1、②-2 や P. 14 の②を参照）が表示されます。

以降は、入札参加資格申請システムと電子メールによる補正指示の場合はP. 6 の②-1、②-2、電子メールのみによる補正指示の場合はP. 14 の②以降の操作をご覧ください。

入札参加資格申請システム - Internet Explorer

https://demo.chiba-ep-bid.supercals.jp/Shinsei/main

入札参加資格申請システム

申請書情報検索

検索結果: 3件

No.	受付番号	申請種類	申請状況	申請日時	申請担当者	詳細
1	20171002M2000000063	H30~31年度 当初申請 測量等	審査中 補正あり	H291002 09:08:35	申請 担当者	<a href="#">表示</a>
2	20171001M2000000062	H30~31年度 当初申請 工事	受付取下げ	H291001 16:44:02	申請 担当者	<a href="#">表示</a>
3	20171001M2000000061	H30~31年度 当初申請 工事	受付取下げ	H291001 16:37:43	申請 担当者	<a href="#">表示</a>

申請状況が「審査中」と表示された場合でも、申請書一式を申請受付期間内に共同受付窓口へ送付しなければ、審査は開始されません。